



เลขที่เอกสารในระบบ E-NUN. 1213/2556	วันที่ออก ๔๘/๑๒/๒๕๕๖
ผู้รับ/ผู้ร่วม รับ/ผู้ร่วม รับที่.....	๑๗๗๙
วันที่.....	๑๐ ก.ย. ๒๕๕๖
เวลา.....	๑๓.๔๕ น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค้าจ้าง โทร. ๐ ๘๙๙๑ ๔๗๗๔
ที่ ๕ งาน. ๑๒๙๓/๔๕๕๖ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๖ ๑๔๗๗ ๙๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามที่กองการเงินและบัญชีจะดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ส่วนกลางในเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ เป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับรายละเอียดการปฏิบัติงานที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ส่วนราชการ ไว้แล้ว นั้น กองการเงินและบัญชีขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ ดังนี้

๑. สำนัก กอง ส่งคำขอเบิกค่าตอบแทนพนักงานราชการ (พร.งบ.๐๑) ตามแบบที่กองการเงินและบัญชีกำหนด (เอกสารแนบ ๑) ภายในวันที่ ๑๐ เดือนตุลาคมของทุกปี โดยมีเอกสารแนบดังนี้

๑.๑ คำสั่งรับทราบพนักงานราชการ (จ้าวใหม่หรือต่อสัญญาจ้าง)

๑.๒ สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (จ้าวใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร)

๑.๓ หลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (จ้าวใหม่หรือเปลี่ยนนายจ้าง)

๒. สำนัก กอง ส่งรายละเอียดแบบฟอร์มสรุประยะครัวเรื้อรังการหักดินค่าสาธารณูปโภคสมทบ(บ้านพัก) และสวัสดิการของพนักงานราชการ ประจำเดือน ให้ส่วนควบคุมเงินเดือนและค้าจ้าง ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๓. กรณีที่สำนัก กอง ส่งคำขอเบิกค่าตอบแทนพนักงานราชการ (พร.งบ.๐๑) ตามข้อ ๑ มีค่าสุขบรรจุ หรือค่าสั่งบริษัทตราค่าตอบแทนเพิ่มตามคุณวุฒิ หรือถึงแก่กรรม หรือเกษียณอายุราชการ ให้สำนัก กอง ส่งคำขอเบิกค่าตอบแทนพนักงานราชการ (พร.งบ. ๐๑) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

๔. ให้ สำนัก กอง ส่งแบบแจ้งวันลาของพนักงานราชการที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน (ขป. ๑๒๓) ประจำทุกเดือน (เอกสารแนบ ๒) ไม่เกินวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๕. กรณีพนักงานราชการ ลาภัยสอด ลาภัยสิทธิ ขาดราชการ สามอ้อ ก ถึงแก่ความตายในระหว่างเดือน หรือกรณีอื่น ๆ ที่ทำให้พนักงานราชการไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน ขอให้สำนัก กอง เร่งดำเนินการแจ้งกองการเงินและบัญชี ทราบทันที เพื่อรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ทันท่วงที่กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีของพนักงานราชการผู้นั้น เนื่องจากหากแจ้งล่าช้าจะทำให้พนักงานราชการ ผู้นี้ได้รับเงินเกินกว่าสิทธิอันเป็นได้รับ ทำให้ต้องติดตามเรียกเงิน ในส่วนที่ไม่มีสิทธิได้รับ เพื่อส่งคืนกระทรวงการคลัง

๖. กรณีพนักงานราชการ มีความประพฤติของเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ของสำนัก กอง ทราบและสรุปคำขอเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของพนักงานราชการ (เอกสารแนบ๓) ส่วนกลางจำนวน ๒ ชุด และสำนักเขตประธานที่ ๑ - ๗๗ จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารใหม่ในเดือนถัดไป ทั้งนี้ ห้ามนำไปพนักงานราชการปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเดิม จนกว่าจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารใหม่เรียบร้อยแล้ว

ที่นี่...

ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ข้อ ๖ ที่ส่านควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง กองการเงินและบัญชีภายในกำหนดเวลา

จังเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดทราบและก่อปฏิบัติโดย
เคร่งครัด

22 Nov

(นางสาววรรณฯ พิรุณ)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมงบประมาณ รักษาการผู้แทน

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี

เรียน ผศก.๑ - ๑๖ ผวศ.พก. ผตบ.พก. และ ผบก.พก.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ผู้เกี่ยวข้อง
ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายประพิศ จันทร์มา)

ผอ.พก. 29 ม. 58

ເຮືອນ ຜສກ. ၃၁

-เพื่อโปรดทราบ

= លេខទី១៩៣២០៨៧៩៦០៩៧៧

Mr. Wright

MSW

elis Janau 58

(นายวุฒิ วิรเศรณี)

คุณภาพ

ดำเนินการ | จังหวัด พ. กกต

၁၇၈

Parus
28.9.58

John R.
28 Nov. 58
10
- 1958

ପ୍ରକାଶନ ଲିମଟେଡ୍

พิมพ์ครั้งที่ ๒๕๓๙

卷之三

เรื่อง ความเสี่ยงของมนุษย์ที่ต้องเผชิญในภารกิจทางการ

CHAP. LITTLE NEDD MAGEE

ฯ ชั้นสัมภาระและอิทธิพลทางการเมืองที่สำคัญที่สุดในประเทศไทย ที่ได้รับการยกย่องว่าเป็น “ผู้บุกเบิกแห่งการเมืองไทย” ที่มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศไทย ดังนั้น จึงควรให้การเคารพและอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดี ไม่ใช่แค่การรักษาสถาปัตยกรรมภายนอก แต่เป็นการรักษาภูมิปัญญา ความเชื่อ ความมั่นใจ และภูมิปัญญาที่สืบทอดกันมา การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมไทย จึงเป็นการอนุรักษ์ความเป็นไทย ความหลากหลายทางวัฒนธรรม และความยั่งยืนของชาติไทย

๔๗๖๙๘๗๕๖
๔๗๖๙๘๗๕๖

๔๗๖๙๘๗๕๖
๔๗๖๙๘๗๕๖

๔๗๖๙๘๗๕๖
๔๗๖๙๘๗๕๖

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ

ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และภูมิภาคอาฟริกาที่เป็นที่นิยมมากที่สุด

คำแนะนำ



แบบแจ้งวันถัดของข้าราชการ/ลูกจ้างรายเดือนที่ไม่ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง

ซึ่งเป็นเงินจากหมวด ๒๑๐ หรือหมวด ๒๕๐ จากคลังจังหวัด

ก. ลูกจ้างประจำรายเดือน (๒๓๐)

ประจำเดือน พ.ศ.

ข. สูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (๒๕๐)

โครงการนิรภัยฝ่ายงาน

หมายเหตุ การคำนวณมีเงื่อนไขกรอกໄວ่ในช่องหมายเหตุ

คงปีกอ ผู้แจ้ง