



สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
รับ/ส่งที่ ๑๗๙๗  
วันที่ - ๕ ก.ย. ๒๕๕๘  
เวลา.....

สำนักบริหารทั่วไป  
กองพัฒนาผลลัพธ์งานภาคกลาง  
เลขรับ-ส่งที่ กทภ.๐๙๖๔๒๖๘  
รับที่ ๕๖ ก.ย. ๒๕๕๘  
เวลา ๐๙.๓๐ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๑๔๑๖  
ที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๘ ๗ ๗ ๗ ๗

ก.พ.๗ ๗ ๗ ๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมชลประทาน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน  
สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เปลี่ยนเท่ากอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

ตามที่กรมมีคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๘๕๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เปลี่ยนเท่ากอง  
ไว้แล้ว นั้น

กองการเงินและบัญชี จึงขอส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่  
ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคำสั่งได้ที่เว็บไซต์ของกองการเงินและบัญชี  
<http://kromchol.rid.go.th/fad/fad.htm>

(นางสาวทิพารณ์ วชิราภรณ์)

ผอ.ก.พ.

เรียน ผสก. ๑ – ๑๖ ผวศ.พก. ผตป.พก. และ ผบพ.พก.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง  
ทราบและถือปฏิบัติ

(นายประพิศ จันทร์มา)

๘๘๕๘.

ผอ.พก.

เรียน ผสก. ๓

-เพื่อโปรดทราบ

-ตัวอย่าง แบบฟอร์มที่๑๐ ของกรม

๑๐:๙๐๙๘

- ตาม

- รับรีบ ฯลฯ. ๓ ผู้อำนวยการ

(นายสัญญา สุริวรรษ)

ผู้ช่วย พก. รักษาการในตำแหน่ง

ผสก.๓

(นางสกุลรัตน์ หาญทวีชัย)

บพ.๓ พก.

๘ ก.ย.๕๘

# สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน  
ที่ จ ๕๔๓/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดવาระระบบการควบคุมภายใน สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์  
หรือหน่วยงานที่เทียบเท่ากอง

ตามที่มีคำสั่งกรมชลประทานแต่งตั้งคณะกรรมการจัดવาระระบบการควบคุมภายใน ไว้แล้ว  
นั้น ได้ถือปฏิบัติตามระยะเวลาหนึ่งสมควรทบทวนคำสั่ง ประกอบกับกรมชลประทานได้มีการแบ่งงานและการ  
กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักและกอง ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๖๐/๒๕๕๘  
ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การแบ่งงานและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายใน  
สำนักและกอง คำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่องการจัดตั้งกองส่งเสริม  
การมีส่วนร่วมของประชาชน (เป็นการภายใน) และคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๖๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน  
๒๕๕๘ เรื่องการจัดตั้งกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (เป็นการภายใน) นั้น เพื่อให้การ  
ดำเนินการ ด้านควบคุมภายใน เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและเหมาะสม จึงขอให้ยกเลิกคำสั่งกรม  
ชลประทาน ที่ ข ส๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดવาระระบบ การควบคุม  
ภายใน สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่ากอง

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน  
พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจจัดવาระระบบการควบคุมภายในและให้รายงานความคืบหน้าในการ  
จัดવาระระบบการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในนั้น  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

## องค์ประกอบ

### กลุ่มตรวจสอบภายใน

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน     | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางอรุณี ธนาบัตร                 | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ |                   |
| ๓. นางสาวสิริมา อนัคมนต์รี          | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ |                   |
| ๔. นางสาวรัตน์ มหาวัตร              | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ |                   |
| ๕. นางสาวจันทร์ต๊ะ วัฒนธรรม         | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ |                   |
| ๖. นางสาวธัญญาภรณ์ ดากรุง           | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ      |                   |
| ๗. นางปริศนา รุ่มมุ่ม               | คณะกรรมการ        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ      |                   |

๙. นางสาวศศิภัทร...

๔. นางสาวศศิภัทร ภานุศรี นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางดารารัตน์ ภู่สุข เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวอาจารย์ บัวทอง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางจรรยา ศรีนิภา นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางสาวรัตนา พัฒนสิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๓. นางชรีวรรณ ตันวีระชัยสกุล ช่างฝีมือสนานมชั้น ๓	คณะกรรมการ
๔. นางสาววลัยลักษณ์ มณีพรัตน์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ
<b>สำนักงานเลขานุการกรม</b>	
๑. เลขานุการกรม	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยการและประสานราชการ	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนการพิมพ์	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ ๑ (สามเสน)	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ ๒ (ปากเกร็ด)	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ
๗. นางสุดา พุ่มพวง เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>กองการเงินและบัญชี</b>	
๑. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมงบประมาณ	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบและสั่งจ่าย	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนการเงิน	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการส่วนเงินกองงบประมาณ	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการส่วนบัญชี	คณะกรรมการ
๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานคลัง	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสุดส่วน ศรีอนันต์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. นางกนกวรรณ ธนาเลิศสมบูรณ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวสิรภัทร สุขประสงค์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางนาททัย กันทะมา นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวดาวบุษยญา วรรณอุ่น นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>กองแผนงาน</b>	
๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์งบประมาณ	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการคลังประทาน	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล	คณะทำงาน
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ
๘. นายพรชัย ศรีแตงทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวนฤมล อุทัยพิบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางประมวลมาศ ชิตเดชะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสลิดพิพิธ วีระวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาววรรณा แจ่มจำรัส เจ้าหน้าที่การบัญชีด้านบัญชี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง</b>	
๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้าง ชลประทานขนาดกลางที่ ๑-๑๖	คณะทำงาน
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๖. หัวหน้างานการเงินและบัญชี	คณะทำงานและเลขานุการ
๗. หัวหน้างานธุรการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

### กองพัสดุ

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองพัสดุ                                   | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบทั่วไป                        | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนจัดทำพัสดุ                             | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนสัญญาพัสดุ                             | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์                        | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบและคลังพัสดุ                    | คณะทำงาน                    |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                               | คณะทำงาน                    |
| ๘. นางสาวดวงพร สินธุดาย<br>นักวิชาการพัสดุชำนาญการ       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๙. นางเนาวรัตน์ สุวรรณโน<br>นักวิชาการพัสดุชำนาญการ      | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางรุ่งทิวา อัมพรศักดิ์<br>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร               | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และมาตรฐานเทคโนโลยี                 | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย                   | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ                   | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารโทรคมนาคม                              | คณะทำงาน                    |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                                      | คณะทำงาน                    |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายโทรคมนาคม   | คณะทำงาน                    |
| ๘. หัวหน้างานบริหารบุคคลและสวัสดิการ                            | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๙. นางสาวปิยนันท์ อนุศาสนนันท์<br>นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ    | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาววรรณิกา โปype<br>เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### สำนักกฎหมายและที่ดิน

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน                                   | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนนิติการ  | คณะทำงาน        |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี                                       | คณะทำงาน        |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนกรรมสิทธิ์ที่ดิน                                   | คณะทำงาน        |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนจัดหาที่ดินที่ ๔                                   | คณะทำงาน        |
| ๖. นายสิทธิวัตร แสงสิริใบบูลย์<br>นักวิชาการจัดหาที่ดินชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน        |
| ๗. นายเสนีชัย ช่อผูก<br>นักวิชาการจัดหาที่ดินชำนาญการ                | คณะทำงาน        |

๔. นายอำนาจ หมูอิ่ว	คณะกรรมการ
นักวิชาการจัดทำที่ดินชำนาญการ	
๙. นายณัฐนัย คล้าผึ้ง	คณะกรรมการ
นักวิชาการจัดทำที่ดินชำนาญการ	
๑๐. นายสุพจน์ เกื้อเม่ง	คณะกรรมการ
นักวิชาการจัดทำที่ดินชำนาญการ	
๑๑. นายอลงกรณ์ วิวัฒน์เกษตรชัย	คณะกรรมการ
นิติกรชำนาญการ	
๑๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางรุ่งตะวัน บุญชื่น	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
<b>สำนักเครื่องจักรกล</b>	
๑. ผู้อำนวยการส่วนโรงงาน	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนยานพาหนะและขนส่ง	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกลไฟฟ้า	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกลสูบน้ำ	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารเครื่องจักรกลที่ ๖	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมบริหารที่ ๕	คณะกรรมการ
๘. นางธิดา ทุมวงศ์	คณะกรรมการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายประเสริฐ บุญมาวงศ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๑. นางสาวกนิษฐา ปุณณะเวส	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
<b>สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง</b>	
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการโครงการปฏิบัติการ	
จัดระบบบ้านเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๑๗	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผล	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการส่วนกฎหมายจัดรูปที่ดิน	คณะกรรมการและเลขานุการ

### สำนักงานชลประทานที่ ๑

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน                 | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม                     | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล                | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน                  | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา       | คณะทำงาน                    |
| ๗. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง                  | คณะทำงาน                    |
| ๘. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน                       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                     | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์                      | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### สำนักงานชลประทานที่ ๒

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน                 | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม                     | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล                | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน                  | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา       | คณะทำงาน                    |
| ๗. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง                  | คณะทำงาน                    |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                     | คณะทำงาน                    |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน                       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์                      | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### สำนักงานชลประทานที่ ๓

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน                 | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม                     | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล                | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน                  | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา       | คณะทำงาน                    |
| ๗. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง                  | คณะทำงาน                    |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                     | คณะทำงาน                    |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน                       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์                      | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### สำนักงานชลประทานที่ ๔

- |   |                 |
|---|-----------------|
| ๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน<br>(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและจัดการน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำ) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม  | คณะทำงาน        |





#### ๔. ผู้อำนวยการ...

**กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน**

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน               | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์                                   | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม<br>ด้านพัฒนาแหล่งน้ำ   | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม<br>ด้านบริหารจัดการน้ำ | คณะทำงาน                    |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนจัดการข้อร้องเรียน                           | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่                      | คณะทำงาน                    |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                                     | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๘. นายธีรบัณฑ์ เจริญศรีวนิช<br>วิศวกรชลประทานชำนาญการ          | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

**กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองประสานงาน                          | หัวหน้าคณะทำงาน      |
| โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ                     |                      |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม                          | คณะทำงาน             |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนกิจกรรมพิเศษ                      | คณะทำงาน             |
| ๔. นายสาโรช ภูทิพย์<br>วิศวกรชลประทานชำนาญการ       | คณะทำงาน             |
| ๕. นายภัสกร ภู่พันธ์ศรี<br>วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ | คณะทำงาน             |
| ๖. นายเมฆ พนมขาว<br>วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ        | คณะทำงาน             |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                          | คณะทำงานและเลขานุการ |

**อำนาจหน้าที่**

๑. ทบทวนและเป็นแกนหลักในการกำหนดระบบการควบคุมภายใน สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่ากอง

๒. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๖

๓. ติดตามการประเมินความเสี่ยง และการปรับปรุงระบบงานของ สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่ากอง

**ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป**

สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเลิศวีโรจน์ โภวัฒน์)  
อธิบดีกรมชลประทาน

*Somchai Phuwanit*  
 เผ่าเผ่า ใจดี ๒๐๐๐  
 กทค. กทค. กทค.  
 ๒๕๕๘  
*คง ร่าง*  
*คงหนาทพิพิพพ์*  
*somchai Phuwanit*  
 ธรรมชาติ