

# ด่วนที่สุด

ต้นฉบับ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักพัฒนาและน้ำน้ำดกลง
เลขรับ- ๑๖๗๙.๓๑๔๙/๙๙
วันที่ ๑๑/๔/๕๙
เวลา ๑๐.๖๐๔๖

เลขที่เอกสารในระบบ E นร ๐๗๑๖/๒๓๓

๗ฯ ๘ก. ๔๖๕/๕๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สลก. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ชป ๓๘๑๗

วันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๕๗

เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับเข้าเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ

เรียน พอ.สำนัก พอ.กอง พอ.กลุ่ม และ พส.ชป. ๑-๑๗	วันที่กำหนด
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	
<p>สำนักงบประมาณ ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับเข้าเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และใน ระยะ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ หมายเหตุ</p> <p>ตามดัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับเข้าเงินหรือทรัพย์สินฯ ดังแนบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รวมรวมส่งฝ่ายช่วยอำนวยฯ สลก. ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗</li> </ul>	

ไว้ด้วย

(นางพุกครี มโนราห์)

ฝ่ายปฏิบัติราชการแทน อบก

๑๗ เม.ย. ๒๕๕๗

**ด่วนที่สุด**

๖๙๙๙ พอ.ก. ๑-๑๖ แผล.พก. พอ.บ.พก. ๑๖๙๙ พก.

- เพื่อโปรดดำเนินการ

- รวมรวมส่งฝ่ายช่วยอำนวยฯ สลก. ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ ทางระบบ E สารบรรณ

(นางอัมพร ศรีสมานุวัตร) ๑๗ เม.ย. ๒๕๕๗

ผบ.ท.พก.

๘๔๓๘๑๔

๕๙

ผบก.

เลขที่เอกสารในระบบ ก. พ.๗๑๖/๑๓

ที่ นร ๐๗๑๖/ว ๓๓

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๑๐

๓๙ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ

เรียน ดร. ป. ก. ประชุม/ผู้อำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาก  
จำนวน ๓ หน้า

ด้วยสำนักงบประมาณอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๔ (๗) ของพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๐  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้แสดงรายงานการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ  
ประกอบไปในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอต่อรัฐสภา

เพื่อให้ข้อมูลประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘  
มีความถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลรายละเอียดและยอดรวมการรับจ่ายเงินหรือ  
ทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง  
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และในระยะ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม  
๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ดังตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สิน ที่ได้รับบริจาก  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งให้สำนักงบประมาณ ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อที่สำนักงบประมาณจะ  
นำมาประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ โชคิรัตนะศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำนักงบประมาณและแผนงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๖๖๕ ๑๖๒๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๗๓ ๘๓๓๔

ตัวอย่าง ๑

แบบแสดงรายละเอียดการรับจำเลยหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาก  
กรุงเทพฯ..... กรุง.....

ปีงบประมาณ		เงินสด				ทั้งหมด : บาท	
ปี	งวดระยะเวลา	ยอดสะสมยกมา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ยอดสะสมยกไป	ทั้งหมด**
	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕) = (๒) - (๓)	(๖)* = (๑) + (๕)	(๗)
๒๕๕๖	๑ ต.ค. ๕๕ – ๓๐ ก.ย. ๕๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๒๕๕๗	๑ ต.ค. ๕๖ – ๓๑ มี.ค. ๕๗	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ : \* ยอดคงเหลือยกไป (๕) เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จะเท่ากับยอดสะสมยกมา (๑) เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

\*\* จำนวนรายละเอียดมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจากโภคภัณฑ์ในแต่ละปีงบประมาณตามตัวอย่าง ๑

คำอธิบายแบบฟอร์ม (ตัวอย่างที่ ๑)

กระทรวง/กรม	หมายถึง	กระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่ได้รับบริจากเงินสดหรือทรัพย์สิน
เงินสด ทรัพย์สิน (มูลค่า)	หมายถึง	เงินสดที่ส่วนราชการได้รับบริจากเป็นเงินสด มูลค่าทรัพย์สินที่ส่วนราชการได้รับบริจาก (ข้อมูลจากแบบฟอร์มตัวอย่างที่ ๒)
(๑) ยอดสะสมยกมา	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
(๒) รับ	หมายถึง	จำนวนเงินสดที่ได้รับบริจากในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๗
(๓) จ่าย	หมายถึง	จำนวนเงินสดที่ส่วนราชการได้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันไปแล้ว ในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
(๔) คงเหลือ	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน
(๒) - (๓)		
(๕) ยอดสะสมยกไป	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗
(๑) + (๕)		

ตัวอย่าง ๒

แบบแสดงการจำแนกมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาก  
กรุงเทพ..... กรม.....

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๖	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
	(๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๖)	(๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๕๗)
๑. ที่ดินและอาคาร	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๒. ยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. เครื่องมือเครื่องใช้	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕. เครื่องปรับอากาศ	๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๖. เครื่องมือสื่อสาร	๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗. อื่น ๆ .....	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๐๐,๐๐๐</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>

หมายเหตุ ตัวเลขมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจากตามตารางเป็นมูลค่าโดยประมาณ