

พ.ศ.๒๕๖๗
ก.๑(ก.๑) OA21.๓/๐๕๖ ๓ เม.ย.๖๗



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุ กลุ่มวิชาการพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๘๔๗

ที่ ๙๐.๑๐.๗๗๗๖ / พ.๔๔

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเรื่องอำนาจการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม และเลขานุการกรม

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
ด่วนที่สุด ที่ กค(กพ) ๐๔๒๑.๓/๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเรื่องอำนาจการอนุมัติ
สั่งซื้อสั่งจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามที่แนบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักพัฒนาและน้ำหน้าดกกลาง

เลขรับ-ส่ง: ก.๑(ก.๑) ๙๘๕๓ / ๕๗

วันที่ ๓/๔/๖๗

เวลา ๑๕.๕๐

(นางสาวสมศิด นิธิเกียรติชัย)
ก.๑(ก.๑) ๙๘๕๓/๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ก.๑(ก.๑) ๙๘๕๓/๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ก.๑(ก.๑) ๙๘๕๓/๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรียน พลศ.๑-๑๖ พอ.พ.ก.

พอ.พ.ก. และ พ.ศ.พ.ก.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

และถือปฏิบัติ

(นางอัมพร ศรีสมานุวัตร)

ผบพ.พ.ก.

- ๓ เม.ย. ๒๕๖๗

เรียน พล.พ.ก.

เพื่อโปรดทราบ

(นางอัมพร ศรีสมานุวัตร)

ผบพ.พ.ก.

- ๓ เม.ย. ๒๕๖๗

พ.ศ. ๓๑๔๘/๕๙



ด่วนที่สุด
ที่ กค (กพ) ๐๔๗๑.๓/๗ ๕๙

เลขที่เอกสารในระบบ	๖๗๔๗๐๒๑๘๐๕๖
กองพัสดุกรมชลประทาน	๘๙๗๔
รับเลขที่ ๒๗ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗
วันที่.....
คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ	๗๔.๖๘๑
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเรื่องอำนาจการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๓/ว ๒๑๙ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาระบบทาม
๒. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๐๖/ว ๑๗๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติ ก่อนหนึ่งผู้พันข้ามปีงบประมาณสำหรับรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาระบบทาม

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติกำหนดให้รัฐมนตรีทั้งคณะพ้นจากตำแหน่งตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๙๐(๒) และตามมาตรา ๑๙๑ กำหนดให้คณะรัฐมนตรีที่พ้นจากตำแหน่งเมื่อมีการยุบสภาพัฒนาระบบทามมาตรา ๑๙๐ (๒) คณะรัฐมนตรีและรัฐมนตรีจะปฏิบัติหน้าที่ได้เท่าที่จำเป็นภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๑๙๑ (๑) (๒) (๓) และ (๔) และตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ กำหนดแนวทางปฏิบัติอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาระบบทาม ในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของคณะรัฐมนตรีและรัฐมนตรีที่พ้นจากตำแหน่งเกี่ยวกับการอนุมัติงานหรือโครงการ ตามนัยมาตรา ๑๙๑ (๓) ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่กำหนดให้คณะรัฐมนตรีและรัฐมนตรีดึงก้าวไม่กระทำการอันมีผลเป็นการอนุมัติงานหรือโครงการ หรือมีผลเป็นการสร้างความผูกพันต่อกลุ่มตัวบุคคลต่อไป ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ อนุมัติหลักเกณฑ์การก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณสำหรับรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ รวมถึงสำนักงบประมาณได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาระบบทาม ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดอำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเชิงเป็นอำนาจของรัฐมนตรีเจ้าสังกัดไว้ โดยในข้อ ๖๕ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างครั้งหนึ่ง นอกจาก วิธีพิเศษและวิธีกรณีพิเศษ (๓) รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๖๖ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีพิเศษครั้งหนึ่ง (๓) รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๙๑ การจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดํารงตำแหน่งและภัยในวงเงิน (๓) รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า ในการดำเนินการตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเฉพาะอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเป็นเรื่องของการดำเนินการในการปฏิบัติราชการปกติ ที่ไม่ขัดกับบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๙๑ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาระบบทาม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ ดังกล่าว รวมถึง

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์การก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณสำหรับรายการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ และแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายอันเนื่องมาจากการยุบสภาพัฒนาราชภูมิ ที่สำนักงบประมาณกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของรัฐมนตรีที่พ้นจากตำแหน่งตามพระราชบัญญัติ ยุบสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังกล่าว เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรข้อมูลความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๕ ข้อ ๖๖ และข้อ ๘๑ โดยรัฐมนตรีสามารถพิจารณาสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังกล่าวได้ ในกรณี ดังนี้

๑. การจัดหาพัสดุตามแผนงาน งาน/โครงการและวงเงินงบประมาณสำหรับรายการที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. การจัดหาพัสดุ ตามแผนงาน งาน/โครงการและวงเงินงบประมาณกรณีเป็นรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน และระยะเวลาการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่คณะกรรมการรัฐมนตรีได้อนุมัติให้ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการรัฐมนตรีให้เปลี่ยนแปลง แล้วแต่กรณี ก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นวันที่พระราชบัญญัติยุบสภาพัฒนาราชภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้

๓. การจัดหาพัสดุสำหรับงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น ที่คณะกรรมการรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ให้ความเห็นชอบ ตามรายการและวงเงินที่ได้รับอนุมัติการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ

๔. การจัดหาพัสดุสำหรับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกให้ล่วงปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือได้รับอนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจ่มเวหา)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

- ทราบ
- รับทราบ

(นายเลิศวิโรจน์ โภวัฒน์)

รองปลัด ๒

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖