



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
เลขรับ ค.ค.น. 6/56
วันที่ ๑ ม.ค. ๕๕
10.24 น

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โทร.๒๕๖๘
ที่ กษ๑ ๗๕๘ / ๒๕๕๕ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดส่งเอกสารเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียน
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/โครงการ

ด้วยปัจจุบันกรมได้แบ่งงานที่เกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานให้แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๔๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕ การแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองแผนงาน (เป็นการภายใน) คำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๔๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕ การแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองการเงินและบัญชี (เป็นการภายใน) และคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๔๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕ การแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (เป็นการภายใน) นั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานเป็นไปด้วยความถูกต้องรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้สำนัก/กอง/โครงการ จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑. การขอประกาศทางน้ำชลประทาน มาตรา ๕ และการขออนุญาตกฎกระทรวงเพื่อเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ ส่งที่สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
๒. การจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ผลรับราคาการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อโอนเงิน รายได้ประตูน้ำและรายงาน ส่งที่กองแผนงาน
๓. รายงานความต้องการพัสดุเพื่อดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่า (พด.๐๑) เพื่อขอสอบประเภทเงิน (เฉพาะส่วนกลาง) การส่งใบสำคัญขอเบิกเงิน (เฉพาะส่วนกลาง) การส่งสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายส่วนภูมิภาค การโอนเงินกลับส่วนกลาง และเอกสารการจัดเก็บค่าชลประทาน ส่งที่กองการเงินและบัญชี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เทียน ผศ.พด. ฝ่าย ผจก.ศก.
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทศักดิ์ ธนเดโชพล)
ผอ.ผง.

(นางอัมพร ศรีสมานวัตร)
สบ.พท.
- ๒ ส.ค. ๒๕๕๖

ทจน - ค.ค.น.ทท.บ.ร.ช.๖

(นายณรงค์ สีนานนท์)
ผส.พญ. ปฏิบัติหน้าที่
ผส.พท.

- ค.ค.
- เร็ว น.ร.พท.

- 2 ส.ค. 2556

เป็นของ กอว. ผสท. ๑-๑๖.พท., ผสท.พท และ สบ.พท.

(นายณรงค์ สีนานนท์)
ผส.พท.
- ๒ ส.ค. ๒๕๕๖